

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы по социальным вопросам
начальник управления
образования

E.M. Митопьева

(расшифровка подписи)

(должность)

(подписи)

Района 01
13

20 25

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

11

на 20 25	год и на плановый период 20 26	и 20 27 годов
----------	--------------------------------	---------------

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное дошкольное учреждение детский сад "Родничок"

Виды деятельности муниципалитетного учреждения (обособленного подразделения)

Форма № 0506001

OKY]

Data

ПО СВОДНОМУ

ресурсы

По ОКБЭЛ

ИЮНЬ

ПОКВАТ

80.10.11

Вид муниципального учреждения: ...

Дошкольное учреждение

(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги

физические лица за исключением обучающихся заочно обучающихся с

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				
							услуги				
							наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 25 год (очередной финансовый год)	20 26 год (1-й год планового периода)
наименование	код										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	присмотр и уход	федеральный государственный образовательный стандарт	Физические лица за исключением льготных категорий	очная	группа полного дня	обеспечение доступности качественного образования, обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей, минимизация ретрулирующих требований к	обучающиеся	796	36	39	39
8532110 БВ19АА 0											

8010110.99.0. БВ24ВУ42000	дошкольное образование	Обучающиеся, в за исключением детей инвалидов от 3 лет до 8 лет	очная	количество обучающихся	обучающ исся	796	148	183	183	0	0	0
------------------------------	---------------------------	--	-------	---------------------------	-----------------	-----	-----	-----	-----	---	---	---

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (их) установления:

Нормативный правовой акт					наименование
выд	принявший орган	дата	номер		5
1	2	3	4		
Постановление	Администрация Константиновского района	24.12.2021	825		О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
- 1.Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов
- 2.Федеральный закон от 06.10.2003 №131 - ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и дополн
- 3.Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и дополн.)
- (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	стоимость родительской платы, порядок комплектования	по мере изменения данных
Размещение в печатных средствах массовой	аналитическая информация	ежегодно

Размещение на информационных стендах	Достижения образовательных учреждений, доли учредительных документов	по мере необходимости
--------------------------------------	---	-----------------------

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании⁶

Ликвидация или реорганизация образовательного учреждения, исключение муниципальных услуг из перечня муниципальных услуг.

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Контроль в форме текущей и камеральной проверки	- в соответствии с планом графика проведения проверок - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Контроль за исполнением муниципального задания осуществляет главный распорядитель бюджетных средств, кур. функций деятельности подведомственных ему муниципальных учреждений
Выездная проверка	В соответствии с планом, не реже 1 раза в квартал	Управление образования администрации Константиновского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежегодно

4.2. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания до 30 ноября текущего года

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 30 января года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,⁷

¹ Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.
² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3. Заполнение при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
4. Формировать при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержание работ (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
5. Заполнение при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
6. Заполнение при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
7. В числе показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным. При этом принцип органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем бюджетов городского бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Заведующий МАДОУ детский сад "Родничок"

М.П. Четверик