

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| **I. Общая информация о ДОУ** | 3 |
| 1.1. Контактная информация, режим работы. | 3 |
| 1.2. Информация о кадровой укомплектованности МАДОУ | 3 |
| 1.3. Количество групп с указанием номеров. | 11 |
| 1.4. Перечень организаций-партнеров. | 12 |
| **II. Цели и задачи работы МАДОУ детского сада "Родничок"** | 12 |
| 2.1. Анализ работы муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Родничок» за 2023– 2024 учебный год | 12 |
| 2.2. Цели и задачи Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Родничок» за 2024– 2025 учебный год | 18 |
| **III. Нормативно-правовая база** | 20 |
| 3.1. Законодательные акты и локальные нормативные акты, согласно которым детский сад осуществляет свою деятельность | 20 |
| **IV. Работа с кадрами** | 21 |
| 4.1. Условия для обеспечения непрерывного повышения профессионального уровня педагогических работников ДОУ. | 21 |
| 4.2. График прохождения планового аттестационного оценивания | 25 |
| **V. Организационно-методическая работа** | 26 |
| **VI. Система внутреннего мониторинга** | 28 |
| **VII. Взаимодействие с родителями** | 31 |
| **VIII. Взаимодействие детского сада с общественными организациями** | 33 |
| **IX. Административно -хозяйственная деятельность и безопасность** | 35 |
| 9.1. Организационные мероприятия | 35 |
| **X . Безопасность** | 35 |
| 10.1. Антитеррористическая защищенность | 35 |
| 10.2. Пожарная безопасность | 36 |
| **XI.** Ограничительные мероприятия из-за корона вируса | 37 |
| **Приложения** |  |

I. Общая информация о ДОУ

**1.1. Контактная информация, режим работы, полное наименование учреждения, адрес, контактные данные**.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Родничок»

**Юридический и фактический адрес:**

676980, Амурская область, Константиновский район, с. Константиновка

ул. Коммунальная 13-а,

ул. Коммунальная 11,

с.Орловка ул. Амурская 13.

**Телефоны**: корпус № 1 - 8(41639) 91- 4 -98, корпус № 2 - 8(41639) 91- 1 -50

**E-mail:** inna.chetverik@mail.ru

**Адрес сайта учреждения**: http://rodnichok.ucoz.club/

В МАДОУ функционирует 10 групп. Проектная мощность МАДОУ – 250 чел. Плановая мощность – 220 чел. Муниципальное задание – 173 чел.

Фактическая численность – 173 чел. В дошкольном учреждении функционируют 10 групп общеразвивающей направленности.

**Режим работы**: с 7.30 ч. до 18.00 ч. с 10,5 - часовым пребыванием детей при пятидневной рабочей неделе.

Лицензия№ ОД 5925 от 26.08.2021г.

**1.2. Информация о кадровой укомплектованности** МАДОУ на 2024-2025 год Дошкольное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами, учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Педагогический состав | Всего педагогов | образование | | категория | | | Стаж работы | | | |
| Среднее специальное | высшее | высшая | первая | соответствие | До 5 | 5-10 | 10-20 | Свыше 20 |
| Общее кол-во | 21 | 14 | 7 | 3 | 7 | 11 | 4 | 2 | 5 | 10 |
| Заведующий | 1 |  | 1 |  |  | 1 |  |  |  | 1 |
| Заместитель заведующего | 1 |  | 1 |  |  | 1 |  | 1 |  |  |
| Воспитатели | 13 | 11 | 2 | 2 | 5 | 6 | 3 |  | 5 | 9 |
| Старшие воспитатели | 2 |  | 2 |  | 1 | 1 |  |  |  | 2 |
| Специалисты | 4 | 3 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |  |  | 2 |
| Музыкальный руководитель | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 1 | 1 |  |  | 1 |
| Инструктор по Ф/К | 1 | 1 |  |  |  | 1 | 1 |  |  |  |
| Педагог-психолог | 0 |  | 0 |  | 0 |  |  |  |  | 0 |
| Учитель-логопед | 1 |  | 1 |  | 1 |  |  |  |  | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество,  должность | Какое образовательное учреждение окончил, образование, специальность по диплому, год окончания | Общий стаж | Педагогический стаж | Квалификационная категория | Год и место прохождения курсов |
| 1 | Аверьянова Анастасия  Николаевна  воспитатель | ГОУ СПО АПК, 2009г. | 14л. | 13 л. 11 мес. | первая | АПК 2022г. «Осуществление образовательного процесса в дошкольной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования»;  АПК, 2023г. «Оказание первой доврачебной помощи детям в условиях дошкольной образовательной организации»; |
| 2 | Афанасенко Анна Александровна воспитатель | Благовещенский педагогический колледж 2021г. | 10 л. 3 мес. | 9 л.10 мес | соответствие | ФГБОУВО «Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф.Лесгафта, С-Петербург» «Теория и методика раннего физического развития детей»;  АПК «Применение цифровых технологий в дошкольном образовании 2023г.»;  АПК «Осуществление образовательного процесса в дошкольной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования» 2022г;  АПК, 2023г. «Оказание первой доврачебной помощи детям в условиях дошкольной образовательной организации»; |
| 3 | Войлошникова Екатерина Даниловна  Старший  воспитатель | БГПИ, высшее, учитель, 1977 | 47 л. 4 мес. | 47 л. | соответствие | АПК, 2023г. «Оказание первой доврачебной помощи детям в условиях дошкольной образовательной организации»;  АПК «Применение цифровых технологий в дошкольном образовании 2023г.»;  АПК «Осуществление образовательного процесса в дошкольной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования» 2022г; |
| 4 | Денисова Ольга Николаевна  воспитатель | АПК №3, среднее специальное, воспитатель детей дошкольного возраста, 2004 | 23 л. 3 мес. | 16 л. 6 мес. | Высшая | АПК, 2023г. «Оказание первой доврачебной помощи детям в условиях дошкольной образовательной организации»;  АПК «Применение цифровых технологий в дошкольном образовании 2023г.»;  АмИРО 2022г. «Эффективные инструменты наставничества в образовательной организации»;  АПК «Осуществление образовательного процесса в дошкольной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования» 2022г; |
| 5 | Довыденко Олеся Николаевна  воспитатель | Техникум физ. культуры, сред.-спец., преподаватель физкультуры и спорта,2005  Проф.подготовка ГАУ ДПО «АмИРО»2016г. | 18 л.10 мес. | 8 л. 10 мес. | соответствие | АПК «Осуществление образовательного процесса в дошкольной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования» 2022г;  АПК, 2023г. «Оказание первой доврачебной помощи детям в условиях дошкольной образовательной организации»;  АПК «Применение цифровых технологий в дошкольном образовании 2023г.»;  ФГБОУВО «Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф.Лесгафта, С-Петербург» «Теория и методика раннего физического развития детей». |
| 6 | Добрынина Наталья Петровна  воспитатель | Благовещенский педагогический колледж № 1-среднне -специальное 14 июня 2005 года, БГПУ высшее педагогическое - 10 июля 2012года | 18л. 2 мес. | 15л. | первая | АПК 2023г.«Оказание первой доврачебной помощи детям в условиях дошкольной образовательной организации»;  АПК «Осуществление образовательного процесса в дошкольной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования» 2022г; |
| 7 | Малькова Татьяна Александровна  воспитатель | БПУ №3, средне-специальное, Дошкольное воспитание, 1993, | 35 г. 5 мес. | 32 г. 5 мес. | Соответствие. | АПК «Осуществление образовательного процесса в дошкольной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования» 2022г;  АПК 2023г.«Оказание первой доврачебной помощи детям в условиях дошкольной образовательной организации»;  АПК «Применение цифровых технологий в дошкольном образовании 2023г.» |
| 8 | Мамонова Анастасия Александровна | «Амурский педагогический колледж» Средне специальное, дошкольное образование,  2017 | 8 г.2 мес. | 2 г. 9 мес. | Соответствие | АПК 2023г.«Оказание первой доврачебной помощи детям в условиях дошкольной образовательной организации»;  АПК «Осуществление образовательного процесса в дошкольной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования» 2022г; АПК «Применение цифровых технологий в дошкольном образовании 2023г.» |
| 9 | Михайлюк  Ирина Михайловна  воспитатель | Амурский педагогический колледж № 1-среднне-профессиональное | 27 л.5 мес. | 22г.10 мес. | Первая | АПК 2023г.«Оказание первой доврачебной помощи детям в условиях дошкольной образовательной организации»;  АПК «Осуществление образовательного процесса в дошкольной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования» 2022г; АПК «Применение цифровых технологий в дошкольном образовании 2023г.» |
| 10 | Ожегова Ирина Владимировна  Музыкальный руководитель | БПУ №2, среднее специальное, Музыкальное воспитание | 31 г. 1 мес. | 18 л. 8 мес. | Высшая | ООО «Московский институт переподготовки и повышения квалификации педагогов 2023г.» Оказание первой помощи в образовательной организации.  АмИРО 2023г. «Музыкальное образование в дошкольной организации с учетом ФГОС ДО» |
| 11 | Соболева Наталья Николаевна  воспитатель | БГПУ, высшее, Учитель географии, 2008  Проф.подготовка ГАУ ДПО «АмИРО» 2019г. | 19 л. 1 мес. | 18 л. 1 мес. | Первая | АПК, 2023г.«Оказание первой доврачебной помощи детям в условиях дошкольной образовательной организации»;  АПК «Применение цифровых технологий в дошкольном образовании 2023г.»;  АПК «Осуществление образовательного процесса в дошкольной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования» 2022г; |
| 12 | Смирнова Елена Борисовна  Учитель -логопед | БПУ №3, среднее специальное, дошкольное воспитание, 1988  Высшее Гуманитарный экономический и технологический институт, психология 2016г. | 34 л. 10 мес. | 27 л. 3 мес. | первая | АПК, 2023г.«Оказание первой доврачебной помощи детям в условиях дошкольной образовательной организации»;  АПК «Осуществление образовательного процесса в дошкольной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования» 2022г; |
| 13 | Терская Валентина Викторовна  Старший воспитатель | БПУ №3, среднее специальное, дошкольное воспитание, 1995;  БГУ, высшее, Учитель технологии и предпринимательства по специальности «Технология и предпринимательства», 2009, | 27 л. 6 мес. | 26 л. 1. мес. | первая | АПК, 2023г.«Оказание первой доврачебной помощи детям в условиях дошкольной образовательной организации»;  АПК «Применение цифровых технологий в дошкольном образовании 2023г.»; |
| 14 | Хансанамян Елена Геннадьевна  Воспитатель | БПУ №3, среднее специальное,  воспитатель дошкольных учреждений, 1993 | 38 л. 2 мес. | 26 л. 6 мес. | первая | АПК «Применение цифровых технологий в дошкольном образовании 2023г.»;  АПК 2023г. «Оказание первой доврачебной помощи детям в условиях дошкольной образовательной организации»;  АПК «Осуществление образовательного процесса в дошкольной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования» 2022г.; |
| 15 | Сергеев Иван Викторович | Амурский педагогический колледж 2018г.  Педагог по физической культуре и спорту |  |  | соответствие | АПК «Применение цифровых технологий в дошкольном образовании 2023г.»;  АПК 2023г. «Оказание первой доврачебной помощи детям в условиях дошкольной образовательной организации»;  ФГБОУВО «Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф.Лесгафта, С-Петербург» «Теория и методика раннего физического развития детей». |
| 16 | Федосеева Мария Александровна  Воспитатель | АПК - среднее профессиональное, 22.06.2006  Проф.подготовка ГАУ ДПО «АмИРО» | 12л.3 мес . | 11 л. 5 мес. | соответствие | Декретный отпуск |
| 17 | Перевалова Татьяна Павловна  Воспитатель | Проф.подготовка ЧОУ ДПО «Академия бизнеса и управление системами» 2019г.  «Педагогика и методика дошкольного образования» | 9 л. 10 мес. | 2 г.11 мес. | соответствие | Высшая школа делового администрирования 2022г. «Методика обучения финансовой грамотности в дошкольных образовательных организациях»;  АПК «Осуществление образовательного процесса в дошкольной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования» 2022г.;  АПК 2023г. «Оказание первой доврачебной помощи детям в условиях дошкольной образовательной организации»;  АПК «Применение цифровых технологий в дошкольном образовании 2023г.» |
| 18 | Мухаметзянова Марина Фаридовна | Студент пед. колледж | 12 л. | 1 г.7 мес. | Без категории |  |

**1.3. Количество групп с указанием номеров**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Группа** | **Возраст детей** | **Списочный состав** |
| **Корпус № 1** |  |  |
| Первая группа раннего возраста | 1,5-2 | 12 |
| Вторая группа раннего возраста | 2-3 | 23 |
| Младшая группа | 3-4 | 20 |
| Средняя группа | 4-5 | 21 |
| Подготовительная к школе группа | 6-7 | 9 |
| **Итого по корпусу 5 групп, 85 ребенок** | | |
| **Корпус № 2** |  |  |
| Младшая группа | 3-4 | 17 |
| Старшая группа А | 5-6 | 18 |
| Старшая группа Б | 5-6 | 18 |
| Подготовительная к школе группа | 6-7 | 22 |
| **Итого по корпусу 4 группы, 75 детей** | | |
| **Корпус № 3** |  |  |
| Разновозрастная группа | 2-3(1ребенок),  3-4 (3 ребенка),  4-5 (5 ребенка),  5-6 (2 ребенка),  6-7 (2 ребенка) | 13 |
| **Итого по корпусу 1 группа, 13 детей** | | |
| **ИТОГО по учреждению: 10 групп, 173 детей** | | |

**1.4. Перечень организаций-партнеров.**

МАДОУ детский сад «Родничок» сотрудничает:

* МОУ Константиновской средней школой;
* ГИБДД;
* Детской районной поликлиникой;
* МАУДО «Детская школа искусств»;
* МБУК «Краеведческий музей»;
* МБУК «Детская библиотека»;
* МБУДО «Детско-юношеская спортивная школа;
* Пожарная часть № 59.

**II.** **Цели и задачи работы МАДОУ детского сада "Родничок"**

**на 2024-2025 учебный год**

**2.1. Анализ работы муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Родничок» за 2023 – 2024 учебный год.**

В 2023-2024 учебном году дошкольное учреждение посещало: 181 воспитанников, которые по возрастному принципу были распределены следующим образом:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Группа | Возраст детей | Количество групп | Количество детей |
| 1 | 1 группа раннего возраста | 1,5-3 года | 2 | 27 |
| 2 | 2 Группа раннего возраста | 2-3 года | 1 | 21 |
| 3 | Младшая группа | 3-4 года | 1 | 22 |
| 4 | Средняя группа | 4-5 лет | 1 | 20 |
| 5 | Старшая группа | 5-6 лет | 2 | 34 |
| 6 | Подготовительная к школе группа | 6-7 лет | 2 | 42 |
| 7 | с.Орловка (разновозрастная) | 2-7 лет | 1 | 15 |
| ИТОГО: | |  | 12 | 181 |

Годовой план МАДОУ на 2023-2024 год был составлен в соответствии с задачами с учетом ФОП и ФГОС ДО. Образовательная деятельность с детьми осуществлялась по общеобразовательной программе МАДОУ.

Учреждением реализовывались следующие дополнительные программы:

1) Областная программа: «Ребёнок и дорога» - для формирования у детей навыков безопасного поведения на дороге (ответственная Аверьянова А.Н.)

2) Программа по экономическому воспитанию дошкольников: «Формирование предпосылок финансовой грамотности». (Старшая группа корпус №1-ответственная Перевалова Т.П.)

3) Региональный образовательный компонент «Казачество» старшая группа корпуса №1 Ожегова И.М., Добрынина Н.П., Хансанамян Е.Г.; подготовительная группа корпус №2 - ответственные Соболева Н.Н.

На базе МАДОУ детский сад «Родничок», дети от 5 до 7 лет получали дополнительные образовательные услуги через портал «Навигатор дополнительного образования (ДОД). Это музыкальная ритмика (Константиновская ДЮСШ); программы экологического воспитания «Эколята», «Муз ритмика» (ЦВР);

В МАДОУ велась коррекционно-профилактическая работа, направленная на развитие эмоциональной сферы детей, коммуникативных навыков, познавательных процессов и устранение недостатков речевого развития. (ответственный учитель логопед)

В своей деятельности педагоги МАДОУ применяли современные педагогические технологии: здоровье сберегающие, проектно-исследовательские, информационно-коммуникационные, личностно-ориентированные, игровые. Они широко представлены во всех направлениях МАДОУ. Непрерывная образовательная деятельность (НОД) во всех группах была ориентирована на интегрированную образовательную деятельность по образовательным областям: социально-коммуникативной, познавательному развитию, речевому развитию, художественно-эстетическому развитию, физическому развитию.

Значительное место в образовательной деятельности занимала игра как основной вид деятельности, в группах достаточном количестве имеются игры с правилами, дидактические и театрализованные игры, атрибуты к сюжетно-ролевым играм, способствующие разностороннему развитию детей. Уделялось большое внимание самостоятельной организации детьми игрового пространства, индивидуальной и совместной деятельности детей.

Особое внимание коллектива было направлено на выполнение задач годового плана: "Формирование речевых навыков дошкольников и творческого потенциала каждого ребенка посредствам применения педагогических и инновационных технологий". «Формирование основ нравственного воспитания детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО"

**Сведения о реализации основной образовательной программы МАДОУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группы  МАДОУ | Количество детей | Познавательное развитие | | | Речевое развитие | | | Социально- коммуникативное | | | Художественно - эстетическое  развитие | | | Физическое развитие | | |
| в | с | н | в | с | н | в | с | н | в | с | н | в | с | н |
| 2 - гр. раннего возраста «А»  Мамонова А.А. | количество детей  17 | 6 | 11 | - | 13 | 4 | - | 6 | 11 | 0 | 5 | 12 | 0 | 14 | 3 | 0 |
| Показатели  100% | 35,29% | 64,71% | 0% | 76,47% | 23,53% | 0% | 35,29% | 64,71% | 0% | 29,41% | 70,59% | 0% | 82,35% | 17,65% | 0% |
| 2-я гр. раннего возраста «Б» Хансанамян Е.Г. | количество детей  20 | 6 | 14 | 0 | 7 | 12 | 1 | 8 | 11 | 1 | 8 | 11 | 1 | 9 | 11 | 0 |
| Показатели 100% | 30 % | 70% | 0% | 35 % | 60% | 5 % | 40  % | 55  % | 5% | 40  % | 55  % | 5% | 45% | 55 % | 0% |
| Средняя группа Михайлюк И.М. | количество детей  18 | 10 | 8 | 0 | 12 | 6 | 0 | 15 | 2 | 0 | 10 | 8 | 0 | 15 | 3 | 0 |
| Показатели 100% | 55,56% | 44,44% | 0% | 66,67% | 33,33% | 0% | 83,33% | 11,11% | 0% | 55,56% | 44,44% | 0% | 83,33% | 16,67% | 0% |
| Младшая группа Обухова А.Н. | количество детей  21 | 6 | 16 | 0 | 8 | 14 | 0 | 3 | 19 | 0 | 7 | 14 | 0 | 11 | 10 | 0 |
| Показатели 100% | 28,57% | 76,19% | 0% | 38,1% | 66,67% | 0% | 14,29% | 90,48% | 0% | 33,33% | 66,67% | 0% | 52,38% | 47,62% | 0% |
| Средняя группа  Соболева Н.Н. | количество детей  18 | 15 | 3 | 0 | 16 | 2 | 0 | 14 | 4 | 0 | 9 | 9 | 0 | 11 | 7 | 0 |
| показатели 100% | 83,33% | 16,67% | 0% | 88,89% | 11,11% | 0% | 77,78% | 22,22% | 0% | 50% | 50% | 0% | 61,11% | 38,89% | 0% |
| Старшая группа Малькова Т.А. | количество детей  14 | 10 | 4 | 0 | 8 | 6 | 0 | 10 | 4 | 0 | 9 | 5 | 0 | 9 | 5 | 0 |
| показатели 100% | 71,43% | 28,57% | 0% | 57,14% | 42,86% | 0% | 71,43% | 28,57% | 0% | 64,29% | 35,71% | 0% | 64,29% | 35,71% | 0% |
| Старшая группа Денисова О.Н. | количество детей  22 | 16 | 6 | 0 | 14 | 8 | 0 | 19 | 3 | 0 | 14 | 8 | 0 | 20 | 1 | 0 |
| показатели 100% | 72,73% | 27,27% | 0% | 63,64% | 36,36% | 0% | 86,36% | 13,64% | 0% | 66,64% | 36,36% | 0% | 90,91% | 4,55% | 0% |
| Подготовительная группа «Б»  Перевалова Т.П. | количество детей  17 | 10 | 9 | 0 | 15 | 2 | 0 | 14 | 3 | 0 | 14 | 3 | 0 | 14 | 3 | 0 |
| показатели 100% | 58,82% | 52,94% | 0% | 88,24% | 11,76% | 0% | 82,35% | 17,65% | 0% | 82,35% | 17,65% | 0% | 82,32% | 17,65% | 0% |
| Подготовительная группа «А»  Добрынина Н.П. | количество детей 18 | 13 | 5 | 0 | 12 | 6 | 0 | 14 | 2 | 0 | 13 | 5 | 0 | 14 | 4 | 0 |
| показатели 100% | 72,22% | 27,78% | 0% | 66,67% | 33,33% | 0% | 77,78% | 11,11% | 0% | 72,22% | 27,78% | 0% | 77,78% | 22,22% | 0% |

В МАДОУ детский сад «Родничок» проводился ежегодный мониторинг удовлетворённости родителей качеством дошкольного образования. По результатам мониторинга за 2023-2024 учебный год уровень удовлетворённости родителей и законных представителей воспитанников МАДОУ детский сад «Родничок» качеством дошкольного образования составил 96,3%.

В сотрудничество с социальными организациями -партнёрами (МОУ Константиновской средней школой, районным краеведческим музеем, ГИБДД, школой искусств, пожарной частью, детской районной поликлиникой, ЦВР, ДЮСШ, детской районной библиотекой) проходило на базе обоих корпусов МАДОУ детского сада «Родничок».

Воспитанники МАДОУ в 2023-2024 явились активными участниками мероприятий, проводимых на всех уровнях (муниципальных, региональных, всероссийских и др.), что благоприятно влияет на развитие социально – коммуникативных навыков позитивных личностных качеств.

В 2023-2024 учебном году дошкольное учреждение было полностью укомплектовано педагогическими кадрами, учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом.

**Образовательный процесс в ДОУ осуществляли:**

Заведующий -1; Заместитель заведующего -1, старший воспитатель – 2; воспитатель – 14; инструктор по физической культуре – 1; музыкальный руководитель - 1; педагог-психолог – 0; учитель-логопед – 1. Из них с высшей категорией 3 педагога, с первой квалификационной категорией 7 педагогов.

Все педагоги МАДОУ являлись активными участниками районного методического объединения работников дошкольного образования (Руководитель МО: Смирнова Е.Б.) Принимали участие в следующих методических объединениях: Экономическое воспитание - как средство формирования основ финансовой грамотности дошкольников», «Детское экспериментирование – основа познавательно-исследовательской деятельности детей дошкольного возраста». Семинар – практикум: «Организация проектной деятельности в ДОО».

На высоком уровне находиться организация повышения уровня профессионального мастерства педагогов. Каждый педагог имеет плановую курсовую подготовку. В сентябре 2023 года все педагогические работники МАДОУ прошли курсовую подготовку по теме: «Реализация образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО» в объёме 72 часов. Заместитель заведующего по ВР: «Организация деятельности педагога-психолога в системе дошкольного образования» - 2024г., заведующий, заместитель заведующего по ВР: «Реализация наставничества педагогической работы в образовательной организации» - 2024г.

Педагоги МАДОУ с целью повышения уровня профессионального мастерства принимали участие в различных мероприятиях. В муниципальном конкурсе «Воспитать человека» приняла участие педагог Мамонова А.А. заняла - первое место в заочном конкурсе.

Воспитанники МАДОУ в 2023-2024 явились активными участниками мероприятий, проводимых на всех уровнях муниципальных, региональных, всероссийских и др.).

**2.2. Цели и задачи муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Родничок» на 2024– 2025 учебный год**

**Организация образовательного процесса.**

Образовательная деятельность с детьми осуществляется по общеобразовательной программе МАДОУ, составленной на основе ФОП ДО.

Цель: Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально - культурных традиций, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

**Основными задачами программы являются**:

1. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья).

3. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней.

4. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром.

5. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

6. Формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности.

7. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.

8. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

**Дополнительное образование:**

С целью реализации функций детского сада при организации образовательной, кружковой работы, дополнительного образования и свободной деятельности воспитанников используются парциальные программы и технологии по приоритетным направлениям:

Дошкольный возраст:

- Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности Министерство образование и науки Российской Федерации 2018 г.

- Региональный компонент в патриотическом воспитании дошкольников в детских садах Амурской области. Амурский областной институт развития образования» 2018 г.

- «Юный эколог» – ознакомление дошкольников с миром природы С.Н. Николаева издательство Мозаика-Синтез 2016 г.

«Казачата на Амуре» Программа нравственно-патриотического воспитания детей на основе традиций казачества «Казачки на Амуре» для детей 5 – 7 лет/ Региональный компонент

Художественно-эстетическое развитие

- «Цветные ладошки» И.А. Лыковой

Физическое развитие

- «Малыши Крепыши» О.В. Бережнова 2021г.,

*Социально-коммуникативное развитие*

- «Ребенок и дорога» - образовательная программа Амурской области по безопасности дорожного движения Министерство образования и науки Амурской области 2015г.

Речевое развитие

Содержание коррекционной работы разработано с учетом комплексная образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи Н.В. Нищева Издательство: [Детство-Пресс](https://www.labirint.ru/pubhouse/378/), 2019 г.

«От звука к букве. Формирование звуковой аналитико-синтетической активности дошкольников как предпосылки обучения грамоте». Е. В. Колесникова. Москва БИНОМ. Лаборатория знаний. 2019 г.

На базе МАДОУ детский сад «Родничок», дети от 5 до 7 лет получают дополнительные образовательные услуги через портал «Навигатор дополнительного образования (ДОД): музыкальная ритмика; программы экологического воспитания, музыкальное развитие.

**Задачи муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Родничок» на 2024– 2025 учебный год**:

1. Нравственно-патриотическое воспитание детей как важное условие личностного развития ребенка в условиях реализации ФОП ДО.
2. Формирование ценностного отношения детей к труду, трудолюбию и приобщение ребёнка к труду.
3. Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста как средство индивидуализации личности каждого ребёнка.
4. Охрана и укрепление здоровья детей, формирование привычки к ЗОЖ, развитие физических качеств и совершенствование двигательных навыков на основе индивидуально-дифференцированного подхода.

**Педагоги ответственные за реализацию дополнительных воспитательно-образовательных программ:**

1) Областная программа: «Ребёнок и дорога» - для формирования у детей навыков безопасного поведения на дороге Денисова О.Н., Перевалова Т.П.

2) Программа по экономическому воспитанию дошкольников: «Формирование предпосылок финансовой грамотности». Добрынина Н.П., Михайлюк И.М.

3) Региональный образовательный компонент «Казачество» Ожегова И.В., Соболева Н.Н.; Хансанамян Е.Г.

4) Минутки безопасности: Малькова Т.А., Мамонова А.А.

5) Программа нравственно патриотического воспитания: «Село мое родное -Константиновка» Денисова О.Н.

**III. Нормативно-правовая база**

**3.1. Законодательные акты и локальные нормативные акты, согласно которым детский сад осуществляет свою деятельность**.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным [приказом](file:///C:\Users\Пользователь\Desktop\документы%20с%20рабочего%20стола%20январь%2020\годовой%20план%20на%202019-2020%20учебный%20год%20.docx#sub_0) Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Амурской области, администрации Константиновского района, принятыми в рамках их компетенции, Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Родничок», локальными актами учреждения.

**IV. Работа с кадрами**

4.1. **Условия для обеспечения непрерывного повышения профессионального уровня педагогических работников МАДОУ детский сад «Родничок**»

Таблица1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Месяцы | Консультации | Семинары - практикумы | Смотры - конкурсы | Ответственные |
| Сентябрь | Мониторинг детей в ДОУ. |  |  | Заместитель заведующего, старший воспитатель |
| Сентябрь |  | «Зоны деятельности» |  | Старшие воспитатели |
| Октябрь |  |  | Организация предметно -пространственной среды группы | Воспитатели всех групп |
| Октябрь | «Использование регионального компонента по нравственно-патриотическому воспитанию в работе с дошкольниками» |  |  | Заведующий,  Музыкальный руководитель,  воспитатели |
| Ноябрь | «Организация изобразительной деятельности в ДОУ по ФГОС» |  |  | Старший воспитатель |
| Декабрь |  |  | Смотр-конкурс новогодних поделок | Воспитатели всех групп |
| Декабрь |  |  | «Зимняя фантазия»  Конкурс оформление детского сада к новому году | Воспитатели всех групп |
| Январь | «Оформление музыкальных уголков в соответствии с возрастными особенностями детей». |  |  | Музыкальный руководитель |
| Февраль | Рекомендации для воспитателей  «Детей с речевыми нарушениями " |  |  | Учитель-логопед |
| Март | **"Организация наставничества в ДОУ"** |  |  | Старший воспитатель |
| Апрель |  |  | Создание развивающей среды на участках детского сада | Воспитатели всех групп |
| Май | "Профилактика синдрома профессионального выгорания" |  |  | Заведующий |

Таблица2.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Месяцы | Медико-педагогические совещания | Открытые просмотры | Коллективные мероприятия | Акции |
| Сентябрь | Особенности организации работы в адаптационный период персонала групп, ведение документации.  Медсестра, старшие воспитатели | Открытое мероприятие  Семейный кроссовый забег  Инструктор по физическому воспитанию, воспитатели | Конкурс –поделок  «Осенние чудо» | Поздравление работников ДОУ с Днем дошкольного работника |
| Октябрь |  |  | Фотоконкурс  «Семейный отдых или как я провел лето» | «Безопасность на дороге, берегите своих детей» |
| Ноябрь |  | Показ открытых НОД по ФЭМП во всех возрастных группах. | Творческая выставка  «Бабушкины руки» |  |
| Ноябрь |  | Музыкальный руководитель. |  |  |
| Декабрь |  |  | Конкурс  «Символ года -2025» | «Помоги птицам!» |
| Февраль |  |  | Музыкально-спортивный праздник, посвященный 23 февраля "День защитника отечества" |  |
| Март | Организация питания в МАДОУ  Медсестра, завхоз, заведующий. |  | Интеллектуальная олимпиада «Умники и умницы» подготовительные группы | Акция по дорожной безопасности |
| Апрель | . |  | Интеллектуальная игра «Зелёный огонёк» |  |
| Апрель |  |  | Конкурс поделок и рисунков «На пути к звёздам» |  |
| Май | «Готовность ДОУ к летне-оздоровительному периоду» (Ознакомление с планом закаливающих и гигиенических мероприятий в летний период) медсестра,  заведующий МАДОУ | Организация прогулки. | Конкурс военной песни все группы. «Помним! Гордимся!» |  |
| Май |  |  | Сдача норм ГТО (подготовительные группы) |  |

4.2. **График прохождения планового аттестационного оценивания**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Квалификационная категория | Дата прохождения аттестации | Дата предстоящей аттестации |
|  |  |  |
| 1. | Аверьянова Анастасия Николаевна | воспитатель | Первая | 26.06.2020 | 25.06.2025 |
| 2. | Войлошникова Екатерина Даниловна | Старший воспитатель | Соответствие | 20.01. 2020 | 20.01.2025 |
| 3. | Денисова Ольга Николаевна | воспитатель | Высшая | 22.03.2024 | 21.03.2029 |
| 4. | Довыденко Олеся Николаевна | воспитатель | Соответствие | 27.12.2019 | 27.12.2024 |
| 5. | Добрынина Наталья Петровна | воспитатель | Первая | 10.04.2020 | 09.04.2025 |
| 6. | Малькова Татьяна Александровна | воспитатель | Соответствие | 17.07.2020 | 17.07.2025 |
| 7. | Ожегова Ирина Владимировна | музыкальный руководитель | Высшая | 23.09.2022 | 23.09.2027 |
| 8. | Соболева Наталья Николаевна | воспитатель | Первая | 05.06.2020 | 04.06.2025 |
| 9. | Смирнова Елена Борисовна | Учитель-логопед | Первая | 22.03.2024 | 21.03.2029 |
| 10. | Терская Валентина Викторовна | Старший воспитатель | Первая | 22.05.2020 | 21.05.2025 |
| 11. | Хансанамян Елена Геннадьевна | воспитатель | Первая | 26.09.2022 | 26.09.2027 |
| 12. | Федосеева Мария Александровна | воспитатель | Соответствие | 27.01.2019 | 27.01.2024 |
| 13. | Афанасенко Анна Александровна | воспитатель | Соответствие | 02.04. 2021 | 02.04.2026 |
| 14. | Михайлюк  Ирина Михайловна | воспитатель | Первая | 26.06.2020 | 25.06.2025 |
| 15. | Мамонова Анастасия Александровна | воспитатель | Соответствие |  | 2024 |
| 16. | Перевалова Татьяна Павловна | воспитатель | Соответствие |  | 2024 |
| 17. | Сергеев Иван Викторович | Инструктор по Ф.К. | б/к |  |  |

**V. Организационно-методическая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Педагогические советы** | **Инструктажи** |
| **Сентябрь** | Установочный педагогический совет №1.  «Основные направления образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году»  Цель: координация деятельности педагогического коллектива. Принятие, утверждения плана ДОУ и рабочих программ на новый учебный год Утверждение учебного план, расписания организационной образовательной деятельности. | Инструктажи по ОТ, ТБ, охране  жизни здоровья детей. Выполнение требований СаНПиН. |
| **Октябрь** |  | Рейд комиссии по охране труда  Текущие инструктажи по, ТБ, охране жизни здоровья детей. |
| **Ноябрь** | Педагогический совет №2  Тема: Система работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств.  1. «Организация развивающей среды в вопросе нравственно-патриотического воспитания в группах ДОУ»  2. Взаимодействие с семьями воспитанников по вопросам духовно-нравственного воспитания.  3. Выступление на тему «Воспитание любви к Родине средствами литературно-художественных произведений».  4. Презентация методического материала по патриотическому воспитанию, казачеству, для детей и педагогов". | Рейд. Выполнение требований СаНПиН. |
| **Декабрь** |  | Проведение инструктажа по технике безопасности при проведении новогодних ёлок |
| **Январь** |  | Рейд по проверке техники безопасности в группах.  Рейд. Выполнение требований СаНПиН. |
| **Февраль** |  | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период. Рейд комиссии по охране труда. |
| **Март** | Педагогический совет №3  Тема: «Приобщение детей к здоровому образу жизни, через разнообразные формы физкультурно – оздоровительной работы»  Цель: расширение знаний педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни. |  |
| **Апрель** |  | Работа по составлению и обновление инструкций |
| **Май** | Педагогический совет № 4  Итоговый:  Цель: Анализ эффективности работы детского сада по реализации годовых задач 2024-2025 учебного года. Об итогах реализации основной общеобразовательной программы ДОУ. Определение проблем, перспектив и основных направлений развития МАДОУ на новый учебный год. | Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе |

**VI. Система внутреннего мониторинга**

|  |  |
| --- | --- |
| Месяцы | Система внутреннего мониторинга |
| Сентябрь | Вопросы оперативного контроля  1. Организация закаливающих процедур в младших и средних возрастных группах.  2. Создание условий для физического развития детей.  3. Организация питания детей в дошкольных группах МАДОУ.  4. Организация развивающей предметно пространственной среды для экологического воспитания детей. |
| Октябрь | Вопросы оперативного контроля  1. Организация наблюдения в природе.  2. Организация двигательного режима в течении дня.  3. Подготовка воспитателя к занятиям. |
| Ноябрь | Вопросы оперативного контроля  1. Организация питания детей в группах раннего возраста  2. Организация обучающих игр по социально-коммуникативному развитию детей.  3. Организация проведения подвижных игр разной интенсивности в разных режимных моментах.  4. Проведение утренней гимнастики и гимнастики пробуждения.  5. Создание условий для развития конструктивной деятельности  6. Организация работы с родителями в младших и средних группах. |
| Декабрь | Вопросы оперативного контроля  1. Организация прогулки  2. Подготовка воспитателя к занятиям  3. Использования вариативных способов организации образовательного процесса.  4. Тематическая проверка "Организация образовательного процесса в разных возрастных группах".  5. Создание условий для развития музыкальных способностей детей. |
| Январь | Вопросы оперативного контроля  1. Организация закаливающих процедур в старших возрастных группах.  2. Создание условий для физического развития детей в группах раннего возраста.  3. Оценивание результатов педагогической работы за полугодие.  4. Организация работы с родителями в группах раннего возраста |
| Февраль | Вопросы оперативного контроля  1. Организация обучающих игр по социально-коммуникативному развитию детей  2. Создание условий для поисково-экспериментальной деятельности детей старший возраст.  3. Организация и эффективность хозяйственно-бытового труда и труда в природе.  4. Изучения дошкольниками ОБЖ |
| Март | Вопросы оперативного контроля  1. Организация прогулки в младших, средних, старших группах.  2. Организация приёма детей в группах дошкольного возраста.  3. Организация развивающей предметно-пространственной среды для развития творческих способностей детей.  4. Взаимодействие с семьями детей по вопросам нравственно-патриотического воспитания |
| Апрель | Вопросы оперативного контроля  1. Организация наблюдений в природе.  2. Изучения дошкольниками финансовой грамоты  3. Изучение дошкольниками ОБЖ и ПДД  4. Организация РППС для развития продуктивной деятельности детей  5. Организация работы с родителями в старших группах |
| Май | Вопросы оперативного контроля  1. Соблюдение режима дня и организация работы группы с учетом специфики сезона, дня недели  2. Организация питания в группах  3. Проведение сотрудниками самоанализа и самокоррекции деятельности  4. Проверка навыков и умений воспитанников  5. Создания условий для двигательной активности детей на прогулке. |
| Июнь | Вопросы оперативного контроля  1. Соблюдение двигательного режима и обеспечения двигательной активности детей в течении дня  2. Эффективность труда в природе.  3. Изучения дошкольниками ОБЖ и ПДД  4. Организация двигательной активности на прогулке |
| Июль | Вопросы оперативного контроля  1.Создание условий для развития художественного творчества детей  2. Организация питьевого режима детей.  3. Эффективность эстетического воспитания средствами изо деятельности  4. Проведение речевых игр в совместной деятельности педагогов с детьми  5. Создание условий для развития игровой деятельности на прогулке. |
| Август | Вопросы оперативного контроля  1. Организация целевых прогулок  2. Создание условий для речевого развития детей  3. Взаимодействие с семьями детей по вопросам нравственно-патриотического воспитания |

**VII. Взаимодействие с родителями**

|  |  |
| --- | --- |
| Месяцы | Основные мероприятия |
| Сентябрь | Праздник «1 сентября-День знаний»  Праздник, посвящённый дню дошкольного работника.  Конкурс –поделок «Осенние чудо».  Родительское собрание: «Особенности деятельности ДОУ на 2024-2025 учебный год».  «Семейный кроссовый забег» Инструктор по физическому воспитанию, воспитатели  Оформление информационных стендов в группах, создание рекламных буклетов. |
| Октябрь | Групповые родительские собрания.  Фотоконкурс  «Семейный отдых или как я провел лето»  Творческая выставка «Бабушкины руки» |
| Ноябрь | Развлечение «День матери» (во всех группах)  Проведение родительских собраний в группах |
| Декабрь | Новогодние утренники.  Конкурс поделок «Символ года 2025».  Акция «Помоги птицам!». |
| Январь | Дни открытых дверей для родителей воспитанников. |
| Февраль | Утренники «Мой папа - моя гордость»  Смотр строя и песни "День защитника Отечества» |
| Март | Праздник 8 Марта: «Мамочки любимые»  Акция по дорожной безопасности.  Интеллектуальная игра «Умники и умницы» |
| Апрель | Интеллектуальная викторина «Зелёный огонёк» |
| Май | Праздник День победы: "ПОМНИМ! ГОРДИМСЯ!"  Выпуск детей в школу "Первый раз - в первый класс"  Родительское собрание: «Итоги учебного года» |

**VIII. Взаимодействие детского сада с общественными организациями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Общественные организации** | **Участники** | **Ответственные исполнители** |
| Детская библиотека - Организация экскурсий, участие в мероприятиях и конкурсах, проводимых детской библиотекой | Дети старших и подготовительных групп | Воспитатели старших и подготовительных групп |
| ГИБДД -  Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, конкурсы,  организационно-массовые мероприятия, выставки, конкурсы детских работ. | Воспитанники всех групп | Ответственные за профилактику ДТП |
| Детская поликлиника-Проведение детской поликлиникой медицинских осмотров, организация профилактической работы в период эпидемии гриппа и ОРВИ | Воспитанники всех групп | Медицинские сестры |
| Школа искусств - Посещение школы искусств | Дети старших и подготовительных групп | Музыкальный руководитель |
| Районный краеведческий музей - Организация экскурсий, участие в мероприятиях и конкурсах, проводимых Краеведческим музеем | Дети старших – подготовительных групп | Воспитатели старших и подготовительных групп |
| Дом культуры - Организация экскурсий в Дом культуры | Дети старших – подготовительных групп | Воспитатели старших и подготовительных групп |
| Детско-юношеская спортивная школа-  Снижение уровня заболеваемости.  Формирование навыков здорового образа жизни | Дети старших – подготовительных групп | Медицинские сестры |
| Пожарная часть  Организация экскурсий | Дети старших – подготовительных групп | Воспитатели старших и подготовительных групп |
| ООО «Зея» закуп кондитерской продукции | МАДОУ детский сад «Родничок» | Заведующий по хозяйственной части |
| ИП «Контакт» Саяпина Е.А закупка продуктов питания | МАДОУ детский сад «Родничок» | Заведующий по хозяйственной части |
| ИП Кулахсян П.Р.  Закуп хлебобулочных изделий | МАДОУ детский сад «Родничок» | Заведующий по хозяйственной части |
| ООО «Партизан»  Молочная продукция | МАДОУ детский сад «Родничок» | Заведующий по хозяйственной части |
| ИП Светильник Торговый дом «Хладокомбинат»  Закуп молочных и мясных продуктов | МАДОУ детский сад «Родничок» | Заведующий по хозяйственной части |
| ОО «АмурДез»  Дератизация, дезинфекция | МАДОУ детский сад «Родничок» | Заведующий по хозяйственной части |
| Частное охранное предприятие «Охрана Ермак» |  | Заведующий МАДОУ |

**IX. Административно -хозяйственная деятельность и безопасность.**

**9.1. Организационные мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Срок | Ответственный |
| Содержание материально-технической базы | В течение года | Заведующий, завхоз |
| Инвентаризация | Декабрь и май | Бухгалтерия управления образования |
| Анализ выполнения и корректировка ПФХД | Ежемесячно | Заведующий, бухгалтерия управления образования |
| Проведение самообследования и опубликование отчета | С февраля по 20 апреля | Заведующий |
| Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году | Май-июнь | Заведующий, завхоз, Заместитель по ВР, старший воспитатель |
| Подготовка плана работы детского сада на 2023/2024 | Июнь–август | Работники детского сада |
| Реализация мероприятий программы производственного контроля | В течение года | Завхоз |

**X.  Безопасность**

**10.1. Антитеррористическая защищенность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Срок | Ответственный |
| Проведение плановых мероприятий по эвакуации детей | Октябрь, апрель | Заведующий Заместитель по ВР, старший воспитатель, воспитатели |
| Проводить антитеррористические инструктажи с работниками | В течение года | Ответственный за антитеррористическую защищенность |
| Перезаключить с охранной организацией договор на физическую охрану детского сада | сентябрь | Заведующий |

**10.2. Пожарная безопасность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Срок | Ответственный |
| Провести противопожарные инструктажи с работниками | Сентябрь и по необходимости | Ответственный за пожарную безопасность |
| Организовать и провести тренировки по эвакуации | Октябрь, апрель | Ответственный за пожарную безопасность |
| Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством | Октябрь | Заведующий и ответственный за пожарную безопасность |
| Организовать и провести проверку всех противопожарных водоисточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей | Октябрь и декабрь | Завхоз,  ответственный за пожарную безопасность |
| Проверка срока годности огнетушителей | Ежемесячно | Ответственный за пожарную безопасность |
| Провести ревизию пожарного инвентаря | Ноябрь | Завхоз,  и ответственный за пожарную безопасность |
| Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты | По графику техобслуживания | Ответственный за пожарную безопасность |
| Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора | Еженедельно по пятницам | Завхоз |
| Оформить уголки пожарной безопасности в группах | До 31 октября | Ответственный за пожарную безопасность и зав. кабинетами |

**XI. Мероприятия по профилактике вирусных заболеваний**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Срок | Ответственные |
| Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками | Еженедельно | Медсестра |
| Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям | Ежедневно при входе в здание | Медработник, ответственный по охране труда |
| Пополнять запас:  СИЗ – маски и перчатки;  дезинфицирующих средств;  кожных антисептиков | Ежемесячно | Завхоз |
| Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук | Ежедневно | Технический персонал, завхоз |
| Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов | Раз в квартал | Рабочий по обслуживанию здания, завхоз |
| Следить за качеством и соблюдением порядка проведения:  – текущей уборки и дезинсекции | ежедневно | Завхоз, медсестра |
| – генеральной уборки | ежемесячно |