

Утверждено приказом заведующего

МАДОУ детский сад «Родничок»

И.М. Четверик

от 01.03.2019 № 2



Положение
о распределении фонда стимулирования педагогов
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детский сад
«Родничок»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о распределении фонда стимулирования педагогов муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Родничок» определяет основания, порядок и критерии оценки профессиональной деятельности педагогов.

1.2. Настоящее Положение разработано на усиление материальной заинтересованности педагогов детского сада, в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.3. Выплаты стимулирующего характера педагогам дошкольного учреждения производится из средств фонда заработной платы дошкольного учреждения.

1.4. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников, ведущих в МАДОУ детский сад «Родничок» трудовую деятельность на основании трудовых договоров.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

2. Условия назначения стимулирующих выплат

2.1. Размер стимулирующих выплат работникам определяется в пределах объёма средств, предусмотренных на стимулирующую часть фонда оплаты труда, производится в абсолютных величинах (рублях) ежемесячно на основании приказа руководителя учреждения. Размер стимулирующих выплат производится по количеству набранных баллов.

2.2. Перечень показателей (критериев), сроки их действия, по которым устанавливаются стимулирующие выплаты, связаны с результативностью труда работников учреждения.

2.3. Условием для назначения стимулирующих выплат являются:

- стаж работы в должности не менее 1 месяца;

- отсутствие случаев травматизма воспитанников, во время которых ответственность за их жизнь и здоровье была возложена на данного работника;

- отсутствие дисциплинарных взысканий.

2.4. Для назначения стимулирующих выплат в учреждении создается комиссия по распределению стимулирующего фонда, которая ежемесячно, в соответствии с приказом руководителя осуществляет деятельность по оценке результативности и качества работы (эффективности труда) работников детского сада, анализирует представленные материалы самоанализа и осуществляет экспертную оценку.

2.5. Результаты экспертизы оформляются протоколом, который служит основанием установления размера стимулирующих выплат.

2.6. Размер причитающихся стимулирующих выплат работникам учреждения определяется исходя из количества набранных баллов и стоимости единицы оценки.

2.7. Комиссия принимает решение об установлении стимулирующих выплат и их размере открытым голосованием при условии присутствия всех членов комиссии.

2.8. «Стоимость» одного балла рассчитывается как частное от размера стимулирующего фонда и общей суммы набранных баллов по всем работникам учреждения.

Оценочные листы прилагаются к данному положению.

3. Организация работы комиссии. Ведение документации

3.1. Комиссия собирается 1 раз в месяц. Заседания считаются действительными при количестве не менее 3 членов комиссии, решения принимаются открытым голосованием членов комиссии.

3.2. Заседание комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии.

3.3. Протоколы ведет председатель комиссии.

3.4. На основании представленного протокола заседания комиссии по распределению стимулирующего фонда заведующий учреждением утверждает результаты распределения приказом, на основании которого осуществляются ежемесячные выплаты стимулирующей части фонда оплаты труда педагогам.

4. Показатели профессиональной деятельности педагогов муниципального автономного учреждения детский сад «Родничок»

4.1. Виды и размеры стимулирующих выплат, позволяющих оценить результативность и качество работы, эффективность труда работников МАДОУ детский сад «Родничок»

№ п/п	Критерии оценки	Шкала баллов	Балл самооценки	Балл экспертов	Итоговый балл	Периодичность выплаты
1	Посещаемость детей в группе					Устанавливается ежемесячно
	посещаемость составляет свыше 95%	10 баллов				
	посещаемость составляет от 86% до 95%	8 баллов				
	посещаемость составляет от 76% до 85%	6 баллов				
	посещаемость составляет от 65% до 75%	4 балла				
2	посещаемость составляет ниже 65%	0 баллов				Устанавливается ежемесячно
	Низкий уровень заболеваемости воспитанников:					
	1 случай	4 балла				
	от 2 до 3 случаев	3 балла				
	от 3 до 4 случаев	2 балла				
3	от 4 до 5 случаев	1 балл				Устанавливается ежемесячно
	от 5 и более случаев	0 баллов				
	Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях и т.п. (в зависимости от уровня)					
	на уровне детского сада	2 балла				
	на муниципальном уровне	4 балла				
4	на областном уровне	6 баллов				Устанавливается ежемесячно
	на всероссийском уровне (заочно)	4 балла				
	на международном уровне (заочно)	4 балла				
5	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)					Устанавливается ежемесячно
	на уровне детского сада	3 балла				
	на муниципальном уровне	5 баллов				
6	на областном уровне	8 баллов				Устанавливается ежемесячно
	на областном уровне	2 балла				
7	Сотрудничество с социальными организациями района.					Устанавливается ежемесячно
	Наличие публикаций в периодических изданиях, СМИ, сборниках различного уровня по распространению педагогического опыта					
	на областном уровне	5 баллов				
	на муниципальном уровне	4 балла				
8	на сайте ДОУ	3 балла				Устанавливается ежемесячно
	на личном сайте	2 балла				
	Ведение документации:					
9	хорошее	3 балла				Устанавливается ежемесячно
	удовлетворительное	2 балла				
	с замечаниями	1 балл				

8	Эффективная организация предметно-развивающей среды в групповых помещениях. Эстетическое оформление групп.					Устанавливается ежемесячно
	высокий уровень	5 баллов				
	средний уровень	3 балла				
	низкий уровень	0 баллов				
9	Применение инновационных образовательных технологий в работе с детьми.	3 балла				Устанавливается по итогам работы за месяц
10	Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (выступления на конференциях, семинарах, МО, открытые занятия и т.п.)					Устанавливается ежемесячно
	на областном уровне	5 баллов				
	на муниципальном уровне	4 балла				
	на уровне детского сада	3 балла				
11	Дополнительные работы несвязанные непосредственно с должностными обязанностями (работа в комиссиях, руководство консультационными пунктами, учебно-опытным участком, творческой группой, подготовка к праздникам и мероприятиям, оформление, выполнение функций администратора сайта, корреспондента, подготовке к утренникам, новому учебному году, летнему периоду, благоустройство участков, косметический ремонт групповых помещений и т.п.).					Устанавливается по итогам работы за месяц
	до 3-х дней	2 балла				
	до 5-и дней	3 балла				
	более 5-и дней	5 баллов				
12	Отсутствие в группе задолженности по родительской плате					Устанавливается по итогам работы за месяц
	100 % отсутствие задолженности	3 балла				
13	Качественная организация детей на свежем воздухе, подвижные игры, спортивные игры	2 балла				Устанавливается по итогам работы за месяц
14	Разработка проектов, разработка авторских программ, программы развития ДОУ, участие в экспериментальной работе.	5 баллов				Устанавливается по итогам работы за месяц
15	Уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчетов, документации, выполнение требований администрации).					Устанавливается ежемесячно
	высокий уровень	5 балла				
	средний уровень	3 балла				
	низкий уровень	0 баллов				
16	Отсутствие жалоб со стороны родителей, сотрудников	3 балла				Устанавливается ежемесячно

17	Участие педагога в: творческих конкурсах, смотрах конкурсах, выставках, фестивалях, форумах, спортивных состязаниях, общественной жизни села	3 балла				Устанавливается по итогам работы за месяц
18	Работа с родителями в соответствии с ФГОС.	3 балла				Устанавливается по итогам работы за месяц
	Итого:					

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки комиссии по распределению стимулирующего фонда

5.1. В случае, если работник не согласен с экспертным заключением, он может подать апелляцию в письменном виде на имя заведующего учреждением с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие и документарных данных, подтверждающих неправомерность вынесенной оценки.

5.2. Апелляция не может содержать претензий к составу экспертной комиссии и процедуре оценки.

5.3. На основании поданной апелляции в срок не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции созывается заседание комиссии для ее рассмотрения.

5.4. В присутствии педагога, подавшего апелляцию, члены комиссии еще раз проводят проверку правильности оценки, основываясь на представленные данные. Оценка, данная комиссией на основании результатов рассмотрения апелляции, является окончательной.